

УТВЕРЖДЕНО

на заседания профсоюзного комитета
Первичной профсоюзной организации
учреждения здравоохранения
«2-я городская детская поликлиника»
« 05 » января 2026 г. Протокол № 1

ПЛАН

работы профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации учреждения
здравоохранения «2-я городская детская поликлиника» на 2026 год

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Подготовить и провести профсоюзную конференцию (собрание) с повесткой дня:			
1.1.	Конференция профсоюзного комитета по итогам работы за 2025 год.	Февраль	Председатель ППО Заливака Члены профсоюзного комитета
1.2.	Утверждение учетной политики первичной профсоюзной организации учреждения на 2025г.	февраль	Председатель ППО Заливака
1.3.	Утверждение положения о Фонде помощи на 2025 год.	февраль	Председатель ППО Заливака
1.4.	Итоги выполнения коллективного договора	Февраль Июль	Председатель ППО Заливака
2. Вопросы для рассмотрения на заседаниях профсоюзного комитета:			
2.1.	Об утверждении статистической отчетности за 2025 год и состоянии членства в профсоюзной организации.	январь	Председатель ППО Заливака Т.В.
2.2	О плане работы профсоюзного комитета на 2026 год и плане работы комиссий профкома на 2026г	январь	Председатель ППО Заливака Т.В.
2.3	О состоянии профсоюзного членства, своевременности принятия и снятия с профсоюзного учета, ведения учетных документов	февраль-март	Председатель ППО Заливака Т.В. Цыганкова Е.Л.
2.4	О соблюдении социально-экономических льгот и гарантий для молодых работников (работников – членов профсоюза) организации, установленных Трудовым кодексом РБ и коллективным договором организации	апрель	Председатель ППО Заливака Т.В.
2.5.	О соблюдении прав работников организации при трудоустройстве, перемещении, увольнении с работы	июнь	Председатель ППО Заливака Т.В.
2.6.	Об обучении профсоюзного актива	сентябрь	Председатель ППО Заливака Т.В.
2.7.	О подписке на газеты «Беларускі Час»	июнь	Казначей ППО Зизика П.А.
2.8.	О ходе выполнения Плана мероприятий по охране труда на 2025 год	июнь	Председатель ППО Заливака Т.В.

2.9.	О мотивации профсоюзного членства и вовлечении работающей молодежи в члены профсоюза	постоянно	председатель Заливака Т.В. Цыганкова Е.Л.	ППО
2.10.	О целевом выделении средств учреждения (0,15%) на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу	июль декабрь	Казначей ППО Зизика П.А.	
2.11.	О работе комиссий профсоюзного комитета (организационной, по культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе, по работе среди молодежи)	июль	Председатель Заливака Т.В.	ППО
2.12.	О работе общественных инспекторов по охране труда	ежеквартально	Председатель Заливака Т.В.	ППО
2.13.	О состоянии информационной работы в первичной профсоюзной организации (профсоюзной группе) и мерах по ее улучшению	постоянно	Цыганкова Е.Л. (заместитель Председателя ППО)	
2.14.	О работе с обращениями и заявлениями членов профсоюза	август	Председатель Заливака Т.В.	ППО
2.15.	Об утверждении номенклатуры дел профсоюзного комитета на 2025 год	январь	Председатель Заливака Т.В.	ППО

3.«Осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства о труде» в план работы ППО

3.1.	Участие представителя ППО в работе коллегиальных органов нанимателя		При необходимости	
3.2.	Согласование ЛПА нанимателя: Графики отпусков ПВТР Графики работы(сменности) Трудовые договоры,членов профсоюза Другое		Ежегодно в срок, установленный КД При необходимости По желанию работника При необходимости	
3.3.	Информирование о решениях вышестоящих профсоюзных органов, касающихся соблюдения законодательства о труде		При получении	
3.4.	Рассмотрение совместно с администрацией документов, подготовленных профсоюзными, контрольно-надзорными органами, касающихся соблюдения законодательства о труде (представления, рекомендации, акты, справки)		При получении	
3.5.	Итоги работы и утверждение отчета Ф №7-РиУПП за истекший год		Январь	
3.6.	Итоги мониторинга контрактной формы найма ежегодно		Январь	
3.7.	Итоги работы по Декрету Президента РБ от 24.11.2006 №18 (за истекший год)		Январь	
3.8.	О соблюдении прав работников организации при трудоустройстве, перемещении, увольнении с работы	июнь	Председатель Заливака Т.В.	ППО

4.Рассмотреть на совместных заседаниях администрации и профсоюзного комитета:

4.1.	О ходе выполнения коллективного договора за 1 полугодие 2025 года .	июль	Председатель Заливака Т.В.	ППО
5.Общие мероприятия				
5.1.	Провести сверку членов профсоюза, навести порядок в учетных документах	апрель ноябрь	Цыганкова Е.Л. (заместитель председателя ППО)	
5.2.	Принимать участие в организации оздоровления членов профсоюза и их детей	постоянно	Председатель Заливака Т.В.	ППО
5.3.	Оформление и обновление информационных стендов «Профсоюзная жизнь»	постоянно	Цыганкова Е.Л. (заместитель председателя ППО)	
5.4.	Организовать чествование юбиляров, проведение профессиональных и других праздников – День защитников Отечества, День женщин, 1 Мая, День Победы, День Независимости Республики Беларусь, День пожилых людей, Рождественских и Новогодних мероприятий и т.д. (или принять участие)	в течении года	Кудрук А.Ю. (культурно-массовая и спортивная работа)	
5.5.	Туристическую поездку для работников, членов первичной профсоюзной организации учреждения с УП «Беларустурист»	июнь	Кудрук А.Ю. (культурно-массовая и спортивная работа)	
6.Продолжить работу по:				
6.1.	Контроль за выполнением коллективного договора в части соответствия нормам трудового законодательства.	постоянно	Председатель Заливака Т.В.	ППО
6.2.	Вовлечению в члены профсоюза первичной организации	постоянно	Цыганкова Е.Л. (заместитель председателя ППО)	
6.3.	Рассмотрению в установленные сроки письменных обращений членов профсоюза, поступивших в Минский горком профсоюза работников здравоохранения, проводить анализ этой работы;	постоянно	Председатель Заливака Т.В.	ППО
6.4.	Проведению консультаций членов профсоюза по правовым вопросам: на личном приеме; по телефону.	постоянно	Председатель Заливака Т.В.	ППО
6.5.	Оказанию помощи профсоюзным комитетам по организации работы школ профсоюзного актива и постояннодействующих семинаров для обучения профсоюзного актива организации.	постоянно	Председатель Заливака Т.В.	ППО
6.6.	Выполнение постановлений президиума Минского горкома профсоюза	постоянно	Председатель Заливака Т.В.	ППО
6.7.	Состояние организационной работы и профсоюзного членства в первичной профсоюзной организации	постоянно	Цыганкова Е.Л. (заместитель председателя ППО)	
6.8.	Состояние физкультурно-массовой, оздоровительной и спортивной работы в первичной профсоюзной организации учреждения.	постоянно	Кудрук А.Ю. (культурно-массовая и спортивная работа)	
6.9.	По оказанию помощи в оздоровлении детей в	постоянно	Председатель	ППО

	летних оздоровительных лагерях в 2026г. и сотрудников санаториях РБ		Заливака Т.В.
7.Информационная работа:			
7.1.	Информационное наполнение сайта Размещение и обновление информационных материалов на стендах	постоянно	Борисова А.С. (ответственный за работу среди молодежи)
7.2.	Подписка на еженедельник «Беларускі Час» на 2 полугодие 2026г., 1-е полугодие 2027г.	июнь декабрь	Казначей ППО
8.Обучение профсоюзных кадров и профактива:			
8.1.	Продолжить участие в постоянно действующих семинарах для председателей первичных профсоюзных организаций	постоянно	Председатель ППО Заливака Т.В.
8.2.	Обучение профгруппиров отделений по вопросам соблюдения трудового законодательства и т.д.(согласно плана)	согласно плана	Председатель ППО Заливака Т.В.